

RELATIONS DE TRAVAIL: DIFFÉRENTS TYPES DE CONGÉ

Nous vous présentons un bref résumé de 3 différents types de congés, pour lesquels nous recevons souvent des questions: Le congé sans solde, le congé partiel sans solde et le congé différé. En tout temps, contactez nous en cas de questions concernant l'obtention d'un de ces congés ou en cas de refus de votre gestionnaire, au ccomtl@aptsq.com

	CONGÉ SANS SOLDE PROLONGÉ (JUSQU'À 52 SEMAINES)	CONGÉ PARTIEL SANS SOLDE	CONGÉ À TRAITEMENT DIFFÉRÉ
PRÉREQUIS	5 ans de service pour une 1 ^{re} demande Par la suite, un congé par période de 5 ans	Personne salariée (PS) à temps complet comptant un an de service. Une fois par période de 2 ans.	Être détentrice d'un poste et avoir complété 2 ans de service La personne salariée (PS) à temps partiel ne peut prendre son congé qu'après avoir terminé sa période de contribution.
DURÉE	Durée totale ne peut excéder 52 semaines.	Durée minimale de 2 mois et maximale de 52 semaines La prestation de travail doit être d'au moins 2 jours/semaine, donc congé de 3 jours/sem. maximum	La durée du régime est de 2 à 5 ans Le congé est d'une durée de 6 à 12 mois consécutifs, sauf, le congé pour étude qui peut être de 3 mois
DÉLAI/ PRÉAVIS	Doit faire une demande écrite à l'employeur au moins 60 jours à l'avance en y précisant la durée du congé	Faire une demande écrite 30 jours avant le congé et préciser la durée	Aucun délai mais on doit faire une demande écrite en précisant : - Durée de participation - Durée du congé - Moment du congé
MODALITÉ OBTENTION	S'entendre avec l'employeur (E)	S'entendre avec l'employeur. Le congé doit résulter au minimum de 2 jours de travail par semaine ou 4 jours au 2 semaines.	S'entendre avec l'employeur Il ne peut refuser sans motif valable
ANCIENNETÉ	Conserve notre ancienneté	Conserve et cumule à temps complet pour les 52 premières semaines pour les personnes détentrices de poste à temps complet. L'accumulation est pour la durée d'un congé.	Conserve et cumule
EXPÉRIENCE	Conserve, mais pas d'accumulation	Accumule selon ce que tu travailles	Conserve, mais pas d'accumulation dans la partie congé
RETOUR	La personne salariée (PS) peut mettre fin à son congé sans solde avec un préavis écrit à l'E de 30 jours. La PS doit aviser l'E de son retour 30 jours avant la date prévue, sinon elle est réputée avoir démissionné.	On peut modifier la durée du congé avec entente entre la PS et l'E. Retour si obtention d'un nouveau poste.	Ne peut revenir avant la fin du congé. Reprend son poste La PS doit minimalement rester au service de l'E. pour une durée équivalente à celle du congé.
PARTICULARITÉS	Sauf exceptions, n'a pas droit aux avantages de la convention collective en vigueur. Toutefois peut poser sa candidature sur un poste mais devra revenir en fonction à la date prévue d'entrée en fonction. La PS peut travailler à temps partiel pendant son congé sans solde si elle le désire.	Si le congé est plus de 20% et plus de 30 jours peut maintenir sa participation au RREGOP sous réserve de la cotisation exigible si c'est moins de 20% ou moins de 30 jours tu dois payer la cotisation. La PS est considérée à temps partiel pendant le congé pour la rémunération.	N'a pas droit aux avantages de la convention collective en vigueur, sauf exception. La PS ne peut recevoir d'autres \$ de l'E durant le congé



Des questions? Contactez-nous:

APTS

CENTRE-OUEST-DE-
L'ÎLE-DE-MONTREAL



514-609-3039



ccomtl@aptsq.com



LABOR RELATIONS: DIFFERENT TYPES OF LEAVE

Here is a brief overview of three different types of leave that we often get questions about: leave without pay, part-time leave without pay, and leave with deferred pay. Write to us if you have questions about obtaining one of these types of leave or if your manager refuses your request. You can always reach us at ccomtl@aptsq.com.

	EXTENDED LEAVE WITHOUT PAY (UP TO 52 WEEKS)	PART-TIME LEAVE WITHOUT PAY	LEAVE WITH DEFERRED PAY
PRE-REQUISITES	Five years of service for a first request; subsequently, once every 5 years.	Full-time employee with one year of service; once every 2 years.	You must have a position and have completed 2 years of service. Part-time employees must complete their contribution period before going on leave.
DURATION	Total duration cannot be more than 52 weeks.	Minimum 2 months' duration; maximum 52 weeks. You must work at least 2 days a week, and therefore your leave cannot be more than 3 days a week.	The duration of the plan is 2 to 5 years. The duration of the leave is 6 to 12 consecutive months, except in the case of leave for studies, which may last 3 months.
TIME LIMIT/ PRIOR NOTICE	You must make a written request at least 60 days in advance, specifying the duration of the leave.	You must make a written request 30 days in advance, specifying the duration of the leave.	There is no time limit, but you must make a written request specifying: - the duration of your participation in the plan - the duration of your leave - when you will go on leave
HOW TO OBTAIN IT	You must come to an agreement with the employer.	You must come to an agreement with the employer. While on leave, you must work at least 2 days per week or 4 days over 2 weeks.	You must come to an agreement with the employer, who cannot refuse without a valid reason.
SENIORITY	You will retain your seniority.	If you hold a full-time position, you will retain and accumulate seniority for the first 52 weeks. Seniority is accumulated for the duration of a leave	You will retain and accumulate seniority.
EXPERIENCE	You will retain your experience, but not accumulate more.	You will accumulate experience depending on how much you work.	You will retain your experience, but not accumulate more while you are on leave.
RETURN	You may end your leave without pay by notifying your employer in writing 30 days in advance. Thirty days before your leave ends, you must notify your employer in writing of your intention to return. Otherwise, you will be deemed to have quit your job.	The duration of your leave can be changed as long as you and your employer agree. If you take up a new position, you must end your leave.	You cannot return before the end of your leave. You will return to your original position, and you must continue working for your employer for at least as long as you were on leave.
SPECIFIC CHARACTERISTICS	With some exceptions, you are not entitled to the benefits of the collective agreement in force. You may apply for a position, but you will have to come back to work on the date set for taking up your duties. If you like, you may work part-time during your leave without pay.	If your leave represents more than 20% of a full-time position, or lasts more than 30 days, you <u>may</u> continue to participate in the RREGOP as long as you pay the required contributions. If it's less than 20% or less than 30 days, you <u>must</u> pay the contributions. While you are on leave, you are deemed to be a part-time employee in terms of remuneration.	With some exceptions, you are not entitled to the benefits of the collective agreement in force. You cannot receive any other financial compensation from the employer during your leave.



APTS

CENTRE-OUEST-DE-
L'ÎLE-DE-MONTREAL



514-609-3039



ccomtl@aptsq.com

Questions? Contact us!